



**Universidad Autónoma
del Estado de México**



**PLAN GENERAL DE EMERGENCIAS
PARA CAMPUS UNIVERSITARIOS**



PRESENTACIÓN

A través del tiempo se han suscitado un sin número de desastres de diferentes magnitudes y daños. Algunos de estos fenómenos han sido de consecuencias devastadoras y a pesar de que se tienen pocos datos al respecto, muestran como la población tuvo que elaborar o proponer algunas estrategias para enfrentarlos y así evitar en ese momento el deterioro de la Población y los medios de subsistencia.

En este sentido, el hombre ha tenido que implementar una serie de medidas que le ayuden a mitigar esos fenómenos, ya que si bien los originados por la Naturaleza no los podemos evitar si se puede minimizar su impacto, así como los de Origen Antrópico si se pueden evitar en su totalidad proponiendo Leyes y Reglamentos, así como planeando Estrategias y desarrollando Tecnologías que le faciliten el manejo de estos desastres.

Ejemplo de lo anterior es el presente Manual, ideado para generar un bien a la comunidad universitaria, ya que es un sistema que ayuda a la Prevención y Control de algunos Fenómenos Perturbadores que pueden en su momento generar alteraciones en la actividad cotidiana.

Por último es importante destacar la necesidad de divulgar en todos los ámbitos esta información, con el fin de prever eventualidades que pongan en riesgo la integridad de los Universitarios así como sus bienes y su entorno.



SISMO

ANTES

- 1.- Solicitar a la Dirección de Obra Universitaria de la U.A.E.M., su apoyo para la realización de revisiones periódicas del estado de las construcciones de los Organismos Académicos, Dependencias Administrativas y Centros de Investigación.
- 2.- Pedir a la Dirección de Seguridad y Protección Universitaria de la U.A.E.M. que realice un estudio de análisis de riesgo en el inmueble para detectar con prontitud los riesgos a los que están expuestos y de esta forma poder prevenirlos.
- 3.- Formar y Capacitar al personal de la Unidad Interna, así como a la comunidad en general de cómo actuar ante un Sismo.
- 4.- Realizar constantemente Ejercicios y Simulacros para enfrentar los efectos de un Sismo, (mínimo dos veces al año).
- 5.- Dar a conocer el Plan de Contingencia de Sismo a la población para que esta sepa qué medidas tomar durante esa eventualidad.
- 6.- Tener a la mano y actualizados los teléfonos de emergencia, botiquín, radio portátil, lámpara sorda, así como archivos importantes respaldados en USB.
- 7.- Identificar los lugares más seguros del inmueble, las salidas principales y alternas. Verificar que las salidas y pasillos estén libres de obstáculos e identificar los Puntos de Reunión en cada Organismo Académico, Dependencias Administrativas o Centros de Investigación.
- 8.- En las oficinas, evitar colocar objetos pesados en las paredes que puedan caer durante un sismo, procurando fijar los muebles a la misma.
- 9.- Procurar que toda la Comunidad cuente con identificación y de ser posible con número telefónico y tipo de sangre, impresos en la credencial.

DURANTE

- 1.- Conserve la calma, tranquilizar a las personas que estén a su alrededor. Ejecutar las acciones previstas por la Unidad Interna de Protección Civil o del Programa de Protección Universitaria.
- 2.- Cerrar llaves de gas de laboratorios y cafeterías, así como bajar el switch principal de la alimentación eléctrica, evitando prender cigarros, cerillos o cualquier fuente de incendio.
- 3.- Alejarse de objetos que puedan caer, deslizarse o quebrarse.



- 4.- Realiza repliegues en zonas de seguridad previamente identificadas por el personal de Protección Civil del organismo.
- 5.- De acuerdo a su ubicación dirigirse a su punto de reunión previamente establecido y manténgase atento a indicaciones, no propague rumores
- 6.- No utilices escaleras o elevadores durante el movimiento sísmico.
- 7.- Siempre sigue las instrucciones de los responsables de Protección Civil así como de los Brigadistas de las Unidades Internas.
- 8.- En caso de quedar atrapado, conservar la calma y tratar de comunicarse al exterior golpeando con algún objeto.

DESPUÉS

- 1.- Accionar la alarma y salir en orden a los puntos de reunión previamente establecidos, recordando a la comunidad: No correr, No gritar, No empujar.
- 2.- Ayuda a evacuar a las personas más vulnerables (niños, ancianos y discapacitados).
- 3.- Verifica si hay lesionados, incendios o fugas de gas o de cualquier tipo, de ser así llama a la Dirección de Seguridad y Protección Universitaria de la U.A.E.M. a los teléfonos: (722) 213 28 66/ 213 28 67.
- 4.- Utiliza el teléfono solo para llamadas de emergencia ya que puedes bloquear la línea, escucha la radio para informarte y poder colaborar con las autoridades.
- 5.- Efectuar una revisión completa del inmueble por parte de la Unidad Interna de Protección Civil o por Personal de la Dirección de Seguridad y Protección Universitaria. No hacer uso del inmueble si presenta daños graves y tenga riesgo de colapsarse.
- 6.- No encienda cerillos ni aparatos eléctricos hasta asegurarse de que no hay fuga de gas.
- 7.- Limpiar líquidos derramados o escombros que ofrezcan peligro.
- 8.- Estar preparados para futuros sismos denominados réplicas.
- 9.- Alejar a las personas de los edificios dañados y evitar que circulen por donde existen deterioros considerables.
- 10.- No consumir alimentos ni bebidas que pudieran haber estado expuestos a algún contaminante.



INCENDIO EN INSTALACIONES

ANTES

- 1.- Revisa periódicamente en bitácora el estado en que se encuentren las instalaciones de gas y eléctricas, así como los tanques estacionarios y cilindros portátiles.
- 2.- Identifica y señala adecuadamente los sitios y lugares en donde se almacenan productos flamables así como las instalaciones de alta tensión.
- 3.- Procura NO sobrecargar las conexiones con aparatos eléctricos ya que las instalaciones están diseñadas para cierta capacidad de carga eléctrica.
- 4.- No coloques artículos eléctricos sobre alfombras, cerca de cortinas y objetos flamables ya que estos generan calor y pueden producir un incendio.
- 5.- En caso de fuga de gas, ventila el área abriendo puertas y ventanas, evita encender cerillos, cigarrillos y por ningún motivo conectes o enciendas la luz y repórtalo a la Dirección de Seguridad y Protección Universitaria de la U.A.E.M. a los teléfonos: (722) 213 28 66/ 213 28 67.
- 6.- Es recomendable que tengas uno o dos tambos con arena cerca de áreas susceptibles, para que en caso de ser necesario sofiques el incendio con la arena.
- 7.- Capacitación constante a las Unidades Internas de Protección Civil del Campus Universitario, así como a la comunidad en general del manejo y uso de extintores e hidrantes.
- 8.- Revisión periódica del estado y funcionalidad de los extintores con que cuenta cada Organismo Académico, Administrativo, Plantel de la Escuela Preparatoria y Centro de Investigación.
- 9.- Revisión periódica de los señalamientos de las instalaciones como rutas de evacuación, puntos de reunión, zonas de seguridad, extintores y salidas de emergencia.
- 10.- Dar a conocer a la comunidad en general el Plan de Contingencia en caso de Incendio así como sus rutas de evacuación, puntos de reunión y su sistema de alertamiento.
- 11.- Realizar ejercicios y simulacros para respuesta ante un incendio por lo menos dos al año.
- 12.- Al final de la jornada laboral el personal deberá desconectar los aparatos eléctricos de su área de trabajo así como cerrar el paso del gas en áreas donde este se utilice.



DURANTE

- 1.- Accionar la alarma, identificar la zona y el lugar así como el tipo de Incendio y su magnitud, definir si se realiza solamente un repliegue o se lleva a cabo la evacuación.
- 2.- Llame a la Dirección de Seguridad y Protección Universitaria de la U.A.E.M. a los teléfonos: (722) 213 28 66/ 213 28 67. Indicando el lugar exacto del Incendio y si hay lesionados.
- 3.-Llamar al H. Cuerpo de Bomberos de su comunidad o al 911 informando del incendio, lugar y magnitud del mismo.
- 4.- Buscar el extintor más cercano y apropiado para el tipo de incendio que se está presentando, ya que si es de origen eléctrico, no se deberá de usar agua, use extintor de Polvo Químico Seco, Bióxido de Carbono o Clean Guard.
- 5.-En caso de evacuación conserve la calma, no corra, no grite, no empuje.
- 6.-Cubra nariz y boca con un trapo de preferencia húmedo y realice la evacuación siempre por debajo del nivel del humo.
- 7.- Antes de abrir una puerta, tóquela con el dorso de la mano, de abajo hacia arriba, de esta manera se podrá dar cuenta si la puerta está caliente y de ser así, no la abra es muy posible que el fuego esté tras ella.
- 8.-Tenga cuidado al abrir o romper una ventana, ya que si se encuentra todo cerrado y al realizar una de estas acciones usted inyectara oxígeno al interior provocando una lengüetada de fuego.

DESPUÉS

- 1.-Localizar heridos y administrar los Primeros Auxilios.
- 2.-No encender cerillos o cigarrillos, etc., hasta comprobar que no hay fuga de gas.
- 3.-Realizar el enfriamiento de las cenizas restantes para evitar un posible reinicio del fuego.
- 4.-Realizar una inspección ocular de las instalaciones para detectar el estado real de estas y valorar si se pueden volver a ocupar o no.
- 5.- Revisar el estado que guardan las sustancias tóxicas e inflamables almacenadas.
- 6.- No ingresar personal al inmueble hasta que haya sido indicado por las autoridades competentes.
- 7.- No conectar aparatos eléctricos después de un incendio podrían estar dañados por el agua.
- 8.- Acordonar la zona afectada o de desastre para evitar posibles accidentes.



9.- Ventilar bien el área afectada y las demás áreas para eliminar el bióxido de carbono almacenado en el ambiente.

INCENDIO FORESTAL

ANTES

1.- Podar las áreas del Campus en época de estiaje, para evitar el crecimiento de matorrales causantes de los incendios.

2.- Evita tirar cerillos o cigarrillos encendidos en el campo así como no prender fogatas para evitar un conato de incendio.

3.- Mantener siempre húmedo el pasto por medio de riego en época de estiaje.

4.- Promover campañas de reforestación anual en las áreas que ameriten dichas acciones, así como la implementación de áreas verdes.

5.- Realizar campañas periódicas de limpieza en el Campus Universitario.

6.- Evita amontonar pasto u hojas de deshierbe y deposítalas en contenedores.

7.- Capacitar al personal de seguridad así como al de mantenimiento en la utilización de extintores a cielo abierto, así como el ataque al fuego a través de simulacros y ejercicios.

DURANTE

1.-Reporta a la Dirección de Seguridad y Protección Universitaria de la U.A.E.M. a los teléfonos: (722) 213 28 66/ 213 28 67. a cualquier persona que veas prendiendo fuego deliberadamente.

2.- Llama al H. Cuerpo de Bomberos de tu localidad o al 911 informando del incendio, lugar y magnitud del mismo.

3.- Dar la voz de alarma entre las comunidades cercanas al incendio para que estén preparadas y pendientes para apoyar con sus brigadas y extintores.

4.- Utiliza extintores de Polvo Químico Seco para apagar el Fuego y de agua para enfriar la zona, evitando los de gas Hallon, CO2 y Clean Guard ya que no son útiles a campo abierto.

5.- Si es posible y se cuenta con herramienta necesaria (pico y pala), abrir brechas en cinturones de fuego, para evitar que se siga propagando.



DESPUÉS

- 1.- Remueva las cenizas para evitar que el fuego se reinicie (abra brechas para enfriar el lugar)
- 2.- Enfriar el área con agua, procurando que esta penetre en la tierra.
- 3.- De ser posible regar tierra o arena en toda el área afectada.
- 4.- Estar alerta por cualquier contingencia posterior.
- 5.- Es importante mandar recargar los extintores a la brevedad posible para estar preparados para otra contingencia.

INUNDACIÓN

ANTES

- 1.- Realiza campañas de desazolve de coladeras para evitar posibles inundaciones causadas por la lluvia.
- 2.- Lleva a cabo campañas de limpieza tanto de basura como de hojarasca y pasto de este modo no obstruirán el drenaje.
- 3.- Mantén resguardados en disquetes la información más importante así como documentación en bolsas de plástico.
- 4.- Identifica los lugares más altos para en caso necesario trasladar a la población hacia allá.
- 5.- Realiza un estudio de las zonas más vulnerables de inundación de tus instalaciones.
- 6.- Identifica en un croquis donde se encuentran todas las coladeras y registros de tus instalaciones así como las de la vía pública en un perímetro de 50 metros a la redonda mínimo.

DURANTE

- 1.- Guarda la calma e identifica las zonas donde el nivel de agua este subiendo rápidamente.
- 2.-Revisa el nivel de agua en centímetros y da aviso a la Dirección de Seguridad y Protección Universitaria de la U.A.E.M. a los teléfonos: (722) 213 28 66/ 213 28 67.
- 3.- Llama al H. Cuerpo de Bomberos de tu localidad o al 911 informando de la situación y lugar exacto de donde te encuentras.



- 4.- Si el nivel de agua supera los 10 cm. lleva a la población a las partes altas de la instalación.
- 5.- Si observas que el nivel de agua sigue subiendo a una altura de 20 cm, baja el interruptor de luz siempre utilizando guantes y botas de hule para evitar una descarga por los contactos de corriente eléctrica.
- 6.- Espera la llegada de Cuerpos de Emergencia y ponles de su conocimiento la ubicación de los lugares inundados así como de las coladeras y registros existentes.

DESPUÉS

- 1.- Realiza una inspección ocular en compañía de Cuerpos de Emergencia para hacer una valoración de los daños.
- 2.- No conectes la energía eléctrica ni prendas ningún aparato ya que pueden estar dañados por el agua y pueden provocar una descarga.
- 3.- Crea brigadas para empezar los trabajos de limpieza del lugar.
- 4.- Revisa la instalación eléctrica para poder restaurar el servicio eléctrico.
- 5.- Lava perfectamente pisos y paredes para evitar un posible foco de infección causado por el agua estancada.
- 6.- Evita estancamientos de agua en recipientes o contenedores así como encharcamientos ya que estos pueden ser lugares propicios para la creación del mosquito del Dengue.
- 7.- Realiza trabajos de desazolve de coladeras y registros para estar preparados para otra contingencia posterior.

AMENAZA DE BOMBA

ANTES

- 1.- Realiza un análisis de las zonas más vulnerables por donde pueda ingresar a tus instalaciones alguna persona no deseada.
- 2.- Implanta un sistema de seguridad en tus puertas de acceso para que puedas tener un control exacto de las personas que entran y salen.
- 3.- Solicita siempre identificación de la persona que ingresa y regístrala en una libreta.
- 4.- Realiza una revisión estricta de bolsas, mochilas, autos y paquetes que ingresen a las instalaciones.



- 5.- Realiza revisiones periódicas en zonas susceptibles como jardines, pasillos, subestación eléctrica, tanques de gas, sanitarios, laboratorios y áreas de acceso al público tratando de detectar algún objeto extraño.
- 6.- Realiza periodos de concientización entre la población de este modo si detectan algún paquete ajeno a su área que la reporten de inmediato a la Dirección de Seguridad y Protección Universitaria de la U.A.E.M. a los teléfonos: (722) 213 28 66/ 213 28 67.
- 7.- Mantén ordenadas las áreas de trabajo para que de este modo se puedan identificar fácilmente paquetes extraños al lugar.
- 8.- No permitas que gente extraña permanezca por periodos largos dentro de las instalaciones.
- 9.- Solicita apoyo a Seguridad Pública para resguardo fuera de las instalaciones.
- 10.- Siempre ten a la mano los teléfonos de emergencia.
- 11.- Es recomendable conseguir identificadores de llamadas y tenerlos conectados a los teléfonos de uso al público.
- 12.- Procura que siempre estén las llaves de las instalaciones en un solo lugar y al resguardo de una persona que esté todo el tiempo en las instalaciones y de toda tu confianza.

DURANTE

- 1.- Al recibir la llamada conserva siempre la calma.
- 2.- Trata de obtener todos los datos posibles como:

Número de teléfono que recibió la llamada:
Número de teléfono si hay identificador de llamadas:
Fecha y Hora de la Llamada:
Oficina que recibió la llamada:
Persona que recibió la llamada:
Dependencia:
Cargo:

- 3.- Anota la hora y el número telefónico de la línea por donde recibiste la llamada así como el número que aparece en el identificador.
- 4.- Has del conocimiento de la llamada al Director del Plantel o a alguna autoridad del mismo así como al Secretario Técnico de Protección Universitaria.
- 5.- Avisa de lo ocurrido a la Dirección de Seguridad y Protección Universitaria de la U.A.E.M. a los teléfonos: (722) 213 28 66/ 213 28 67.



6.- Activa la alarma para llevar a cabo la evacuación de la población y lleva a esta al punto de reunión ya establecido y previamente revisado.

7.- Mantén las puertas cerradas durante la emergencia no permitiendo la salida ni la entrada de nadie al Espacio Universitario, solo si es personal autorizado.

8.- Espera la llegada del personal de Protección Universitaria y Seguridad Institucional y proporciónale todos los datos que hayas recabado durante la llamada.

9.- Pon a disposición del personal de Seguridad y Protección Universitaria a la persona con las llaves para que acompañe al grupo especial en la revisión del inmueble.

10.- No permitas que se enciendan vehículos durante la emergencia así como tampoco levanten o muevan objetos y si está alguna puerta cerrada no la abras hasta que el grupo especial revise todo el inmueble.

11.- Espera el aviso de las autoridades para regresar al inmueble.

DESPUÉS

1.- Realiza una revisión ocular de tus instalaciones tratando de encontrar objetos extraños al lugar.

2.- Activa de nuevo tu sistema de seguridad en las puertas de acceso y salida de la población.

3.- Realiza un informe de todo lo ocurrido para tus autoridades.

4.- Mantente alerta de comentarios que se puedan hacer entre la comunidad ya que la llamada pudo ser realizada por alguno de ellos.

5.- Evita correr rumores o información ya que pudieras crear pánico entre tu población.

6.- Está pendiente de alguna llamada posterior y de ser así repórtala de inmediato.